

**SZÉCHENYI ISTVÁN EGYETEM TÁNC-ÉS
KÉPZŐMŰVÉSZETI ÁLTALÁNOS ISKOLA,
SZAKGIMNÁZIUM ÉS KOLLÉGIUM**

2024/2025. ÉVI MUNKATERVE

**ÖSSZEÁLLÍTOTTA: DERCZÓ TIBOR
FŐIGAZGATÓ**

GYŐR, 2024. 08. 29.

1. Feladatok az alkalmazotti feltételek területén:

1.1. Új kollégák felvétele, pályáztatás, interjú

Felelős: főigazgató

Váginé Varga Zsuzsanna

Humánerőforrás Igazgatóság

Határidő: augusztus 28.

1.2. Aktuális változások elkészítése az alkalmazottak személyi anyagában.

Felelős: főigazgató-helyettesek, iskolatitkár

Váginé Varga Zsuzsanna

Humánerőforrás Igazgatóság

Határidő: tanévkezdés és folyamatosan a tanévben.

1.3. A TÉR minden kollégára vonatkozóan eredményes bevezetése

Felelős: főigazgató, nevelőtestület

Váginé Varga Zsuzsanna

Humánerőforrás Igazgatóság

Határidő: folyamatos

2. Általános feladatok:

2.1. TÉR intézményspecifikus cél megvalósítása: A Művészeti Kar, design képzések és a tánciskola képzési portfóliójának összehangolása, együttműködve a kari vezetéssel, művészeti életpálya kialakítása.

Felelős: Főigazgató, tagozatok, nevelőtestület

Ágota Bernadett

Design Campus Kompetencia Központ

Kara Zsuzsanna

Művészeti Kar

2.2. A 2024/2025-ös tanév kiemelt feladata a törvényi, jogszabályi változások figyelemmel kísérése, az ezzel kapcsolatos feladatok végrehajtása

Felelős: iskolavezetés

dr. Fülöp-Tóth Eszter Katinka

Jogi és Portfóliómenedzsment Igazgatóság

Határidő: folyamatos

2.3. Az intézmény szakmai dokumentumainak aktualizálása

Felelős: iskolavezetés

Ágota Bernadett

Design Campus Kompetencia Központ

Kara Zsuzsanna

Művészeti Kar

Határidő: folyamatos

2.4. Országos és intézményi mérések előkészítése, elvégzése és értékelése

Felelős: Jung Márta főigazgató-helyettes

Papatyi Csaba

Finanszírozási Monitoringért Felelős Igazgatóság

Határidő: rendeletben és intézményi eljárásrendben

meghatározottak szerint

3. Konkrét feladatok:

3.1. Szakmai munkaközösségi munkatervek elkészítése

Felelős: munkaközösségvezetők

Ágota Bernadett

Design Campus Kompetencia Központ

Kara Zsuzsanna

Művészeti Kar

Határidő: 2024.08.28.

3.2. Intézményi munkaterv elkészítése

Felelős: főigazgató

Ágota Bernadett

Design Campus Kompetencia Központ

Kara Zsuzsanna

Művészeti Kar

Határidő: 2024.08.31.

3.3. Tanmenetek elkészítése, leadása, jóváhagyása

Felelős: szaktanárok, munkaközösségvezetők, főigazgató

Határidő: 2024.09.15.

3.4. Iskolai tanulmányi utak szervezése (munkatervekben részletezve)

Felelős: tagozatvezetők

Határidő: folyamatos

3.5. Intézményi és intézményen kívüli versenyek szervezése (munkatervekben részletezve)

Felelős: munkaközösségvezetők, pedagógusok

Határidő: folyamatos

3.6. Pályázatokkal kapcsolatos feladatok elvégzése

Felelős: munkaközösségvezetők, pedagógusok, főigazgató

Mészáros Nóra

Pályázati Főigazgatóság

Határidő: folyamatos

3.7. Az intézményi eseménynaptárban szereplő rendezvények előkészítése és lebonyolítása

Felelős: munkaközösségvezetők, iskolavezetés

Máté Eszter

Szolgáltató Központ és Kollégium

Határidő: folyamatos

3.8. Fellépések, kiállítások szervezése, rendezése (részletezve lásd a tagozati munkatervekben)

Felelős: munkaközösségvezetők, tagozatvezetők

Máté Eszter

Szolgáltató Központ és Kollégium

Határidő: folyamatos

3.9. Iskolai esélyegyenlőségi terv által megszabott feladatok végrehajtása

Felelős: főigazgató, nevelőtestület

Dr. Szücs Petra Katalin PhD

Egészség- és Sporttudományi Kar

Határidő: folyamatos

4. Érettségi- és szakmai vizsgák, beiskolázás

4.1. Az érettségi vizsgakövetelmények, szakmai vizsgakövetelmények figyelemmel kísérése, és ebből eredően a tételek kidolgozása, a felkészülés módosítása.

Felelős: Birgés Melinda főigazgató-helyettes, szaktanárok

Határidő: folyamatos

4.2. Szakmai vizsgák gyakorlati és elméleti részének monitorozása, felkészítés

Felelős: Eva Hotová,, Németh Alexandra Georgina

Határidő: folyamatos

4.3. A szakok népszerűsítése, nyílt napok tartása alapfokon és középfokon egyaránt
(részletesen lásd a munkatervekben)

Felelős: Eva Hotová,, Németh Alexandra Georgina

Lőrincz Gergő/ Oláh Gréta

Pályaorientációs és Marketing Központ

Ágota Bernadett

Design Campus Kompetencia Központ

Kara Zsuzsanna

Művészeti Kar

Határidő: folyamatos

4.4. Felvételi alkalmassági vizsgák lebonyolítása alapfokon és középfokon egyaránt
(részletesen lásd a munkatervekben)

Felelős: Eva Hotová, Németh Alexandra Georgina

Határidő: folyamatos

5. Ifjúságvédelmi feladataink

Tanulóink között kevés a szociálisan hátrányos helyzetű, magatartás- és viselkedészavaros. A köznevelési törvény az ifjúságvédelmi feladatok elvégzését ismét az osztályfőnökök feladatai közé sorolja. Ide tartoznak:

- a tanulók fejlődését veszélyeztető körülmények feltárása, ha lehetőségünk van rá, megszüntetése,
- a veszélyeztetett tanulók kiszűrése, haladásuk fokozott figyelemmel kísérése, szakszerű segítség nyújtása,
- előadások szervezése az ifjúságot érintő kérdésekben,
- folyamatos kapcsolattartás a Gyermekjóléti Szolgálattal, segítő szervezetekkel,
- a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók kiszűrése, segítség nyújtása.

Felelős: osztályfőnökök

Dr. Szücs Petra Katalin PhD

Egészség- és Sporttudományi Kar

Határidő. folyamatos

6. E-napló

Az elektronikus napló használata folyamatos.

Felelős: Jung Márta, nevelőtestület

Ollé Zsolt

Oktatásszervezési Igazgatóság

Oktatásszervezési Osztály

Határidő: folyamatos

7. A könyvtár munkája

A könyvtár állományának szak- és ifjúsági könyvekkel történő bővítése folyamatos feladat.

Felelős: Patonai Gábor

Tóth Csilla

Egyetemi Könyvtár és Levéltár

Határidő: folyamatos

8. Beiskolázás

Az idei tanév beiskolázási rendjét a belügyminiszter 32/2024. (VIII. 8.) BM rendelete a 2024/2025. tanév rendjéről szabályozza, amelynek megfelelően teendőinket beépítettük az éves munkatervbe.

Felelős: Birgés Melinda, Eva Hotová, Németh Alexandra

Lőrincz Gergő/ Oláh Gréta

Pályaorientációs és Marketing Központ

Ágota Bernadett

Design Campus Kompetencia Központ

Kara Zsuzsanna

Művészeti Kar

Határidő: a rendeletben szabályozottak szerint

9. Egyéb rendezvények

A versenyek, sportfoglalkozások, az iskolai rendezvények, ünnepek, megemlékezések pontos rendjét az iskola eseményterve tartalmazza, amely a munkaterv mellékletét képezi.

Felelős: Derczó Tibor

Máté Eszter

Szolgáltató Központ és Kollégium

Határidő: folyamatos

10. Közösségi szolgálat

A közösségi szolgálat szervezése folyamatos iskolánkban. Az együttműködő intézményekkel együttműködési megállapodást kötünk. Kialakítottuk a dokumentálás módját, ami a pedagógiai programban is olvasható. A 9. évfolyamon részletes tájékoztatást tartunk a közösségi szolgálat teljesítéséről. Felhívjuk a tanulók és a szülők figyelmét arra, hogy a közösségi szolgálat elvégzését az érettségi vizsgák megkezdéséig kell igazolni.

Felelős: osztályfőnökök

Határidő: folyamatos

11. Ellenőrzési terv

Az iskola vezetősége hetente, minden kedden az 5. órában vezetőségi értekezletet tart, amelynek célja az aktuális szervezési feladatok megbeszélése.

Az iskola zavartalan működése érdekében folyamatosan ellenőrizzük:

- a házirend betartását,
- az ügyeleti rendszer működését,
- a pontos órakezdést és -befejezést,
- a feladatok határidőre történő elkészítését,
- a naplóvezetést: a statisztikák kitöltését, az órák beírását, a hiányzók bejegyzését, a hiányzások igazolását, az osztályzatok beírását,
- a tanmeneteket,
- a helyettesítéseket,
- a munkaidőrend betartását,
- az óraadók óráinak elszámolását,
- a törzslapok folyamatos aktualizálását,
- a pedagógusok szakmai munkáját óralátogatásokkal.

Az óralátogatásokat folyamatosan szervezzük.

Felelős: iskolavezetés

Határidő: folyamatos

12. Továbbképzési terv

Az intézmény beiskolázási és továbbképzési tervét aktualizáltuk.

Felelős: Birgés Melinda

Némethné Farkas Kata

Felnőttképzési és Kompetenciafejlesztési

Központ

Határidő: folyamatos

13. Honlap

Az iskola honlapja az iskolai események, hírek, információk megosztásának legfontosabb és hivatalosabb forrása, hiszen az érdeklődők, elsősorban a tanulók és a szülők erről a fórumról tájékozódnak. Ezért folyamatos feladatunk a honlap frissítése, aktualizáljuk a programokat, a dátumokat, megjelentetjük a szakképzéssel kapcsolatos változásokat, a képzéseinket. Folytatnunk kell a honlap arculatának megújítását, amit az egyetem segítségével elkezdtünk, de ez még további fejlesztést igényel.

Felelős: Süveges Szabolcs

Máté Eszter/ Szakálos Barnabás

Szolgáltató Központ és Kollégium

Határidő: okt. 20.

14. Az intézmény gazdálkodásával kapcsolatos feladatok határidőre történő elvégzése

Költségvetés készítése. A kiadások és bevételek tervezése, rögzítése az elektronikus rendszerben.

Felelős: Ádám Ágnes

dr. Tóth Árpád

Statisztika, Pénzügyi és Kontrolling Tanszék

Bertalan-Szabó Tímea

Pénzügyi és Számviteli Igazgatóság

Határidő: folyamatos

15. A tárgyi feltételek megóvására és fejlesztésére irányuló tevékenység

Felújítási terv készítése

Felelős: Ádám Ágnes

Varga Klaudia

Uni-Famulus Kft

Rotter Zsolt

Műszaki Fejlesztési és Üzemeltetési Igazgatóság

Határidő: folyamatos

16. A Széchenyi István Egyetem szakmai beszámolójához riport készítése

Feladatellátás jellemző mutatóinak bemutatása munkaközöségként, tagozatonként.

Eredmények bemutatása.

Felelős: Derczó Tibor

Ágota Bernadett

Design Campus Kompetencia Központ

Kara Zsuzsanna

Művészeti Kar

Dr. Fecser Nikolett

Szakképzési Kooperációs Központ

Határidő: igény szerint

17. A pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos feladatok

Sorszám	Esemény téma	Felelős	Határidő
1.	Pák Katalin mesterprogram megújítás	Pák Katalin, Derczó Tibor	2024.10.03.
2.	Birgés Melinda mesterprogram megújítás	Birgés Melinda, Derczó Tibor	2024.10.24.
3.	Stetináné Takács Ildikó mesterprogram megújítás	Stetináné Takács Ildikó,	2024.11.14.
4.	Portfóliók feltöltése	Asbóth Anna, Horváth Dorina, Szórádi Viktória, Derczó Tibor	2024.11.25.

18. A tanév helyi rendje

Készült „A belügyminiszter 32/2024. (VIII. 8.) BM rendelete a 2024/2025. tanév rendjéről” alapján

MUNKATERV

a 2024/2025-ös tanévre

Dátum	Esemény	Felelős
08.22. 09:00	Nevelőtestületi értekezlet	Derczó Tibor

08.26-08.30.	Alapfok elsőseinek ráhangoló hét	Kiss László
08.22.-08.27.	Munkaközösségi értekezlet	munkaközösségvezetők, Derczó Tibor
09.02. 8:00	Tanévnyitó ünnepség, első tanítási nap, tankönyvosztás	Derczó Tibor, ofők,
09.02. 11:00	1. osztályos szülői értekezlet	Kiss László
09.10. 15:00	Szülői Szervezet megbeszélés	Derczó Tibor
09.10. 16:00	Szülői értekezlet,	ofők, balettmesterek, képzőművészek
09.10. 17:00	Balettos összevont szülői értekezlet	balettmesterek
09.13. 09.20.	OKTV nevezési határidő	szaktanárok
09.17.-10.09.	Nyolcadikosok pályaválasztást megalapozó kompetenciáinak digitális mérése az OH által, az iskola szervezésében	Jung Márta, Surányi Anikó
09.27. 14:00	Magyar Diáksport Napja/Családi Nap	alapfok, Bögödi Judit
09.30-10.04.	A Világ Legnagyobb Tanórája	nevelőtestület
10.03.	Mesterprogram megújítás Pák Katalin	Pák Katalin, Derczó Tibor
10.06..	Aradi vértanúk emléknapja; megemlékezés tanórákon	ofők, szaktanárok
10.??-10.??.	POK Őszi Pedagógiai Napok, jó gyakorlatok bemutatása	Stanyó Edina, Derczó Tibor
10.22.	Difer mérésbe bevont tanulók jelentése	Kiss László
10.20.	A középiskolai felvételi tájékoztató nyilvánosságra hozása. KIR/honlap	Birgés Melinda, Süveges Szabolcs Andor
10.22. 10:00	Megemlékezés 1956. okt. 23-ról.	Lengyel Zsuzsanna, Pák Katalin, 10. évfolyam
10.23.	Nemzeti ünnep, tanítási szünet (szerda)	
10.24.	Mesterprogram megújítás Birgés Melinda	Birgés Melinda, Derczó Tibor
10.25-ig	XII. Rajz, festő és mintázó verseny, + Cziráki+ Nyílt nap a tagozat által meghirdetett 7.-8. évfolyamosoknak szóló verseny kiírása,	Asbóth Anna, Németh Alexandra Georgina

10.25.	Őszi szünet előtti utolsó tanítási nap (péntek)	
10.???	Szakmai kirándulás	tagozatok, középfok
10.31-ig	Nyolcadik évfolyamos tanulók tájékoztatása a felvételi eljárás rendjéről	Surányi Anikó
10.31-ig	Általános Iskolák tájékoztatása a 9. 10. évfolyamos tanulók tanulmányi eredményéről	Tóth Emma, Derczó Tibor, Lengyel Zsuzsanna, Pák Katalin,
11.04.	Őszi szünet utáni első tanítási nap (hétfő)	
11. 05. 14:00	Nevelőtestületi értekezlet	Derczó Tibor
11. 05. 16.00	Fogadóóra (digitális)	szaktanárok,
11.13.	A magyar nyelv napja; megemlékezés órakeretben	szaktanárok
11.14.	Mesterprogram megújítás	Stetináné Takács Ildikó, Derczó Tibor
11.15.	I. negyedéves szöveges értékelések kiadása, 1. évfolyam	Kiss László
11.15.	Nyílt nap, képzőművész tagozat	Németh Alexandra Georgina, képzőművész tagozat
11.15.	RA-FE-MI	Németh Alexandra Georgina, képzőművész tagozat
11.18-29.	Óvodai látogatások	Eva Hotová, tánctagozat,
11.25-ig	Portfóliók feltöltése	Asbóth Anna, Horváth Dorina, Szórádi Viktória, Patonai Gábor, Derczó Tibor
11.28. 14.00	Nyílt nap, középfok, táncművészeti tagozat	Eva Hotová, tánctagozat,
11.29.	Szalagavató	Csúri Marianna, Babicsné Ildikó, Tóth Emma, Derczó Tibor

12.02.	Tanulók jelentkezése a központi felvételi vizsgát szervező intézménybe	Surányi Anikó
12.04.- 01.17.	Félévi balettvizsgák lebonyolítása	tánctagozat
12.07.	Szombat, munkanap, dec. 24. kedd ledolgozása	Derczó Tibor
12.12.	Nyílt nap leendő első osztályosok számára	Eva Hotová
12.14.	Szombat, munkanap, dec.27. péntek ledolgozása	Derczó Tibor
12.16.	Elégséges szintet el nem érő tanulók gondviselőjének kiértékelése	osztályfőnökök, szaktanárok
12.18.-19. ???	Karácsonyi mesebalett. A szakközépiskola képzőművész tagozatának projektnapok	tagozatok
12.20.	Utolsó tanítási nap (péntek)	
01.06.	Szünet utáni első tanítási nap. (hétfő)	
01.06.-04.30.	Szakmai ellenőrzés OH vendégtanulói jogviszony dokumentációja	Jung Márta, Birgés Melinda
01.09.	Nyílt nap a leendő első osztályosoknak alapfok	Eva Hotová,
01.09-05.09.	NETFIT-mérés lebonyolítása	Bögödi Judit
01.16.	Osztályozó értekezlet	Derczó Tibor, nevelőtestület
01.17.	Az első félév vége	
01.18. 10:00	Központi írásbeli felvételi vizsga	Birgés Melinda, Derczó Tibor
01.22.	Magyar Kultúra Napja, megemlékezés órakeretben	szaktanárok
01.23.	Felvételi eljárás leendő első osztályosoknak	Eva Hotová, tánctagozat
01.26-ig	Félévi értesítők kiadása	ofők
01.28. 14:00	Pótló központi írásbeli felvételi vizsga	Birgés Melinda, Derczó Tibor
02.07.	XXXIII. Országos Rajzverseny jelentkezés	Németh Alexandra Georgina, képzőművész tagozat
02.04. 14:00	Nevelőtestületi értekezlet	Derczó Tibor
02.04. 16:00	Szülői értekezlet	osztályfőnökök
02.07.	Írásbeli eredmények kiküldése	Birgés Melinda

02.20.	Jelentkezési lapok elküldése a középiskolák részére	Birgés Melinda, Surányi Anikó
02.21.	XI. Országos klasszikus balett és modern-kortárs tánc verseny, nevezések elküldése	Eva Hotová, tánctagozat
02.25.	A kommunista diktatúra áldozatainak emléknapja	ofők, szaktanárok
02.28.	XXVI. Országos Mintázásverseny jelentkezés	Németh Alexandra Georgina
02.??.	Képesítő vizsga 13. évfolyam	Eva Hotová
02.28.	A Cziráki Lajos megyei rajzverseny anyagának bekérése	Asbóth Anna
03. ???	Cziráki Lajos megyei rajzverseny kiállítás megnyitója, díjkiosztója.	Asbóth Anna
03.03.	Képesítő vizsga 12. - 13. évfolyam Klasszikus balett és Kortárs-modern tánc szak	Salga-Gerencsér Gabriella, Ströck Barbara
03.03.-03.07.	Pénz Hét	ofők.
03.08.	Felvételi eljárás a leendő 9. osztályosoknak	tánctagozat képzőművész tagozat
03.14.	Március 15. ünnepi megemlékezés	Birgés Melinda, Jung Márta, 9. évfolyam
03.17-03.18.	XXXIII. Országos Rajzverseny	Németh Alexandra Georgina, képzőművész tagozat
03.21.	A középfok nyilvánosságra hozza a felvételizők jegyzékét	Birgés Melinda
03.21-03.23.	XI. Országos klasszikus balett és modern-kortárs táncverseny rendezése	Eva Hotová, tánctagozat, Derczó Tibor
03.24-03.28.	Digitális Témahét	nevelőtestület
03.24-05.30.	Országos kompetenciamérések	Jung Márta, Minőségbiztosítási Munkacsoport
03.25-03.27.	Középfokon a jelentkezési sorrend módosításának lehetősége	Birgés Melinda, Surányi Anikó

03.27-28.	XXVI. Országos Mintázásverseny	Németh Alexandra Georgina
03. ????	Szakmai kirándulás	tagozatok, közép fok
03. ???	A 13. évfolyamos növendékeink kiállítása	Németh Alexandra Georgina, képzőművész tagozat
03.31-ig	„SZEMLE”- a képzőművészeti tagozat növendékeinek éves kiállítása, Aranykéz –díj átadása Érettségi szakmai vizsgák előkészítése, Vizsgaanyag leadása 13. Portfólió leadás nyomdai munkák	Szeifert György, Németh Alexandra Georgina, Hetényi Zsolt, Tolnai Imre
04.07.-04.11.	Fenntarthatósági Témahét	nevelőtestület, Ágh Zsuzsanna
04.10.-04.11.	Alapfok elsősök beíratása	Jung Márta, Kapuyné Kasza Gyöngyi
04.15.	Az ideiglenes felvételi rangsor megküldése az OH- na	Birgés Melinda, Derczó Tibor
04. 15. 14:00	Nevelőtestületi értekezlet	Derczó Tibor, mesterpedagógusok
04.15. 16.00	Fogadóóra online	szaktanárok
04.16.	Tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap (szerda)	
04.28.	Tavaszi szünet utáni első tanítási nap (hétfő)	
04.28.	Egyeztetett felvételi rangsor	Birgés Melinda
04.29.	Osztályozó értekezlet 12-13. évfolyam	Babics Lajosné, Csúri Mariann, Derczó Tibor, szaktanárok
04.30.	12-13. évfolyamon utolsó tanítási nap, ballagás	Tóth Emma, Derczó Tibor, 11. évfolyam
05.05.	Felvételi határozatok megküldése a jelentkezett tanulóknak, általános iskoláknak	Birgés Melinda, Kapuyné Kasza Gyöngyi
05.05.	Érettségi írásbeli vizsgák kezdete	Birgés Melinda, Derczó Tibor, közép fok

05.05.-05.09.	Tantermen kívüli, digitális munkarend	Derczó Tibor, nevelőtestület
05.17.	Munkanap, május 2. ledolgozása, pénteki munkarend	Derczó Tibor, nevelőtestület
05.30 17:30	Nyárköszöntő Tánckoncert	tánctagozat
06.04.	Nemzeti Összetartozás Napja	osztályfőnökök
06.	Képzős szakmai vizsgák	tagozat
06.12.	Nagy Néptáncvizsga	Schopfhauser Gerda
06.13.	Koreográfus Verseny	Lendvayné Szántai-Kis Hajnalka
06.13.	Osztályozó értekezlet.	ofők, szaktanárok
06.18.	Pályaorientációs nap	Derczó Tibor
06.19..	DÖK-nap.	Ágh Zsuzsa
06.??.	Koncertvizsga	Tánctagozat
06.20.	Utolsó tanítási nap 1.-11. évfolyam; ballagás; tanévzáró ünnepség.	Derczó Tibor, 7. évfolyam
06.22.-06.24.	Szóbeli érettségi vizsgák.	Birgés Melinda
06.25.-06.26.	Beiratkozás középfokra	Jung Márta, Kapuyné Kasza Gyöngyi
06.??	Táncos szakmai vizsgák	tagozat
06.27.	Tanévzáró értekezlet.	Derczó Tibor

19. Tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása

Alapfok 4 nap

Sz.	Esemény/téma	Felelős	Időpont	Tanulók felügyeletének ellátása
1.	Érettségi szünet/kirándulások	intézményvezető	2025. május 5.	nevelőtestület
2.	Érettségi szünet/kirándulások	intézményvezető	2024. május 6.	nevelőtestület

3.	Pályaorientációs nap, mindenkinek	intézményvezető	2025. június 18.	osztályfőnökök
4.	DÖK-nap	intézményvezető	2024. június 19.	intézményvezető

középfok 8 nap.

Sz.	Esemény/téma	Felelős	Időpont	Tanulók felügyeletének ellátása
1.	Őszi szakmai kirándulás a tagozatoknak	intézményvezető	2024. október	nevelőtestület
2.	Érettségi szünet osztálykirándulások	intézményvezető	2025. május 5.	nevelőtestület
3.	Érettségi szünet, osztálykirándulások	intézményvezető	2024. május 6.	nevelőtestület
4.	Érettségi szünet osztálykirándulások	intézményvezető	2024. május 7.	nevelőtestület
5.	Tavaszi szakmai kirándulás a tagozatoknak	intézményvezető	2024. május	nevelőtestület
6.	Pályaorientációs nap, mindenkinek	intézményvezető	2024. június 19.	osztályfőnökök
7.	DÖK-nap	intézményvezető	2024. június 20.	intézményvezető
8.	Szakmai nap	intézményvezető, tagozatok	később betervezendő időpontban	intézményvezető

20. A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok, valamint az iskolai életéhez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja

Sz.	Esemény / téma	Felelős	Időpont
1.	Az aradi vértanúk emléknapja (október 6.)	osztályfőnökök	október 6.

2.	Megemlékezés 1956. okt. 23-ról.	Lengyel Zsuzsanna, Pák Katalin, 10. évfolyam	október 22. 10:00
3.	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai emléknapja (február 25.)	osztályfőnökök	február 23.
4.	az 1848/1849-es forradalom és szabadságharc (március 15.)	Birgés Melinda, Jung Márta, 9.évfolyam	március 14. 10:00
5.	A Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.)	osztályfőnökök	június 4.

21. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja

Időpont	Esemény téma	Felelős
2024.08.22.	Tanévnyitó értekeztet	intézményvezető
2024.11.05.	Meghívott előadó: az iskolai jelzőrendszerrel kapcsolatos tudnivalók, teendők	intézményvezető, munkaközösségvezetők
2025. 02. 04.	Félévi értekeztet	intézményvezető
2025. 04. 15.	Tavaszi nevelési értekeztet: a mesterprogramok helyzetének ismertetése	intézményvezető, mesterprogramok gazdái
2025. 06.27.	Tanévzáró értekeztet	intézményvezető

22. A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai

Időpont	Esemény/téma	Felelős	Megjegyzés
2024.szept. 10. 16:00	Szülői értekeztet	intézményvezető osztályfőnökök	SZM tagok, tanév rendje, házirend

2024. nov.05. 16:00	Fogadóóra	intézményvezető szaktanárok	konzultáció, személyes, vagy online formában
2024. febr. 04. 16:00.	Szülői értekezlet	intézményvezető osztályfőnökök	Az első félév tapasztalatai, a második félév teendői
2024. ápr. 15. 16:00	Fogadóóra	intézményvezető szaktanárok	konzultáció

23. Együttműködés fenntartóval, partnerekkel

23.1. Legfontosabb a fenntartóval történő együttműködés minél hatékonyabb szintű működése. A TÉR intézményspecifikus cél megvalósítása: A Művészeti Kar, design képzések és a tánciskola képzési portfóliójának összehangolása, együttműködve a kari vezetéssel, művészeti életpálya kialakítása.

Felelős: főigazgató, tagozatok, nevelőtestület

Ágota Bernadett

Design Campus Kompetencia Központ

Kara Zsuzsanna

Művészeti Kar

Határidő: folyamatos

23.2. Szakmai együttműködés az MTE-vel, a kihelyezett diplomás képzés indítása ügyében. A Győri Balettel, mint stratégiai-szakmai partner integrálása a képzési folyamatba.

Felelős: főigazgató, tánctagozat, Eva Hotová

Kara Zsuzsanna

Művészeti Kar

Határidő: folyamatos

23.3. Lényeges a szülők és tanulók részletes, naprakész tájékoztatása

Felelős: Főigazgató, tagozatok, nevelőtestület

Határidő: folyamatos

23.4. Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatán, a szakszolgálatokon, a POK-on, a Gyermejkölési Szolgálaton, a Győri Baletton és a Rómer Flóris Művészeti és Történelmi Múzeumon kívül újabb partnerek beazonosítása.

Felelős: főigazgató, tagozatok, nevelőtestület

Határidő: folyamatos

24. Legitimációs záradékok, közzététel:

A Széchenyi István Egyetem Tánc-és Képzőművészeti Általános Iskola, Szakgimnázium és Kollégium 2024/2025. tanévi munkatervét kiadtam.

Kelt: Győr 2024. 08. 29.

PH.



A Széchenyi István Egyetem Tánc-és Képzőművészeti Általános Iskola, Szakgimnázium és Kollégium 2024/2025. tanévi munkatervét a nevelőtestület a 2024. év szeptember hó 10. napján tartott értekezletén elfogadta

***A Széchenyi István Egyetem Tánc-és Képzőművészeti Általános Iskola, Szakgimnázium és Kollégium 2024/2025. évi munkatervét közzé teszi

- a köznevelési információs rendszerben (KIR),
- az intézmény honlapján, valamint
- az intézmény tantestületi szobájában (nyomtatott formában).

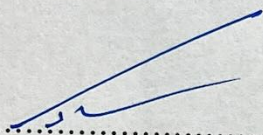


Záradék

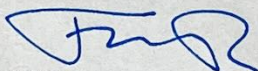
A Széchenyi István Egyetem Irányító Testülete a jelen dokumentum tartalmát megismerte és a 30/2025 (02.10) számú határozatával jóváhagyta.

Győr, 2025. február 11.

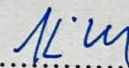
A Széchenyi István Egyetem, mint fenntartó képviselőjében:



Dr. Filep Bálint
elnök



Prof. Dr. Friedler Ferenc
rektor



Dr. Kovács Zsolt
általános és oktatási elnökhelyettes

